

Số: 2806/QĐ-BVĐHYD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 12 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ủy quyền cho viên chức được ký tên và đóng dấu Bệnh viện trên các giấy tờ cung cấp cho người bệnh tại Cơ sở 1, cho các cơ sở y tế và cơ quan ban ngành có liên quan

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN ĐẠI HỌC Y DƯỢC TP. HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Quyết định số 3639/2000/QĐ-BYT ngày 18/10/2000 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc thành lập Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 3446/QĐ-BYT ngày 21/9/2010 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc chuyển đổi loại hình hoạt động của Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 727/QĐ-BYT ngày 15/3/2011 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Điều lệ Tổ chức và hoạt động của Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 23/11/2009;

Căn cứ Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29/12/2017 của Bộ Y tế về việc quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế;

Căn cứ Công văn số 825/KCB-QLCL&CDT ngày 02/8/2019 của Cục Trưởng Cục Quản lý Khám, chữa bệnh về việc ủy quyền cho cán bộ, viên chức ký thừa lệnh Thủ trưởng đơn vị;

Căn cứ Công văn số 480/BHXH-GĐ1 ngày 28/9/2020 của Bảo hiểm xã hội TP. Hồ Chí Minh về việc ủy quyền cho cán bộ, viên chức được ký thừa lệnh Thủ trưởng đơn vị trên một số giấy tờ cung cấp cho người bệnh;

Xét Tờ trình số 116/TTr-KHTH ngày 27/11/2020 của Phòng Kế hoạch tổng hợp về việc ủy quyền ký các giấy tờ cung cấp cho người bệnh tại Cơ sở 1, các cơ sở y tế, cơ quan ban ngành có liên quan;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Tổ chức cán bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ủy quyền cho các viên chức (đính kèm danh sách) được ký tên và đóng dấu Bệnh viện trên các giấy tờ cung cấp cho người bệnh tại Cơ sở 1, cho các cơ sở y tế và cơ quan ban ngành có liên quan gồm:

1. Đối với Giấy ra viện, Giấy chứng nhận phẫu thuật - thủ thuật:
 - a. Trong giờ hành chính:
 - Tại vị trí “Thủ trưởng đơn vị”: Lãnh đạo Phòng Kế hoạch tổng hợp ký.

- Tại vị trí “Trưởng khoa”:
 - + Trưởng khoa/Phó Trưởng khoa ký.
 - + Bác sĩ được phân công (đính kèm danh sách) ký khi Trưởng khoa hoặc Trưởng khoa và Phó Trưởng khoa vắng mặt.
- b. Ngoài giờ hành chính:
 - + Tại vị trí “Thủ trưởng đơn vị”: Trực lãnh đạo hoặc Trưởng phiên thường trực ký.
 - + Tại vị trí “Trưởng khoa”: Bác sĩ trực tại khoa ký.
- 2. Đối với Giấy chuyển tuyến, Giấy báo tử, Giấy chứng sinh, Giấy chứng nhận, Giấy chứng nhận nghỉ dưỡng thai, Giấy chứng nhận thương tích, Tóm tắt hồ sơ bệnh án, Biên bản tai nạn rủi ro nghề nghiệp, Giấy hẹn khám lại, tại vị trí “Thủ trưởng đơn vị”:
 - Trong giờ hành chính: Lãnh đạo Phòng Kế hoạch tổng hợp ký.
 - Ngoài giờ hành chính: Trực lãnh đạo hoặc Trưởng phiên thường trực ký.
- 3. Đối với Giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng Bảo hiểm xã hội, tại vị trí “Thủ trưởng đơn vị”:
 - Trong giờ hành chính: Trưởng Khoa/Phó Trưởng Khoa Khám bệnh hoặc Trưởng Phòng/Phó Trưởng Phòng Bảo hiểm y tế ký.
 - Ngoài giờ hành chính: Trực lãnh đạo hoặc Trưởng phiên thường trực ký.
- 4. Đối với Phiếu dự trừ máu và chế phẩm máu, tại vị trí “Thủ trưởng đơn vị”:
 - Trong giờ hành chính: Trưởng Khoa/Phó Trưởng Khoa Xét nghiệm ký.
 - Ngoài giờ hành chính: Trực lãnh đạo hoặc Trưởng phiên thường trực ký.

Điều 2. Các viên chức có liên quan tại Điều 1 thực hiện công việc trong phạm vi ủy quyền và chịu trách nhiệm trước Giám đốc về việc ủy quyền trên.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký; các Quyết định khác trái với Quyết định này đều được bãi bỏ.

Điều 4. Các ông, bà Trưởng phòng chức năng, Trưởng Cơ sở 1 và các viên chức có liên quan tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Bảo hiểm xã hội TPHCM;
- Lưu: VT, TCCB (N10-001-pqhoan) (5).



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Hoàng Bắc

**DANH SÁCH VIÊN CHỨC ĐƯỢC ỦY QUYỀN KÝ TÊN VÀ ĐÓNG DẤU
BỆNH VIỆN TẠI VỊ TRÍ “THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ” TRÊN CÁC GIẤY
TỜ CUNG CẤP CHO NGƯỜI BỆNH TẠI CƠ SỞ 1, CHO CÁC CƠ SỞ
Y TẾ VÀ CƠ QUAN BAN NGÀNH CÓ LIÊN QUAN**

(Kèm theo Quyết định số: 2806/QĐ-BVĐHYD ngày 05 tháng 12 năm 2020)

I. Danh sách viên chức Trục lãnh đạo

STT	Họ và tên	Chức vụ
1.	GS TS BS. Trương Quang Bình	Phó Giám đốc Bệnh viện
2.	TS BS. Phạm Văn Tấn	Phó Giám đốc Bệnh viện
3.	ThS BS. Âu Thanh Tùng	Trưởng Phòng Kế hoạch tổng hợp
4.	PGS TS BS. Bùi Hồng Thiên Khanh	Trưởng Khoa Chấn thương chỉnh hình
5.	PGS TS BS. Nguyễn Hoàng Định	Trưởng Khoa Phẫu thuật tim mạch người lớn
6.	TS BS. Trần Quang Nam	Trưởng Khoa Nội tiết
7.	TS BS. Nguyễn Bá Thắng	Trưởng Khoa Thần kinh
8.	TS BS. Phan Tôn Ngọc Vũ	Trưởng Khoa Gây mê-Hồi sức
9.	BS CKI. Bùi Thế Dũng	Trưởng Khoa Nội tim mạch
10.	TS BS. Nguyễn Minh Anh	Trưởng Khoa Ngoại Thần kinh
11.	BS CKI. Lê Quan Anh Tuấn	Phó Trưởng Phòng Kế hoạch tổng hợp
12.	TS BS. Nguyễn Hữu Thịnh	Trưởng Phòng Vật tư thiết bị

II. Danh sách viên chức Trưởng phiên thường trực

STT	Họ và tên	Chức vụ
1.	BS CKI. Lê Quan Anh Tuấn	Phó Trưởng Phòng Kế hoạch tổng hợp
2.	TS BS. Nguyễn Hữu Thịnh	Trưởng Phòng Vật tư thiết bị
3.	TS BS. Lê Quang Nhân	Trưởng Khoa Nội soi
4.	TS BS. Võ Duy Long	Phó Trưởng Khoa Ngoại Tiêu hóa
5.	TS BS. Ung Văn Việt	Phó Trưởng Khoa Ngoại Tiêu hóa
6.	TS BS. Trần Công Duy Long	Phó Trưởng Khoa Ngoại Gan-Mật-Tụy

III. Danh sách Trưởng/Phó Phòng, Khoa

STT	Họ và tên	Chức vụ
1.	BS. Nguyễn Thái Học	Phó Trưởng Phòng Bảo hiểm y tế
2.	ThS BS. Âu Thanh Tùng	Trưởng Khoa Khám bệnh
3.	PGS TS BS. Nguyễn Thị Băng Sương	Trưởng Khoa Xét nghiệm